

Принято
на заседании педагогического совета
протокол № 1 от 25.08.2023

Согласовано с Советом
обучающихся

Протокол № 1 от от 28.08.2023

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ с.
Баловнево



С.А.Никонов /С.А.Никонов/
Приказ № 129 от 25.08.2023

Согласовано с Советом
родителей (законных
представителей

Протокол № 1 от 28.08.2023

Положение
о режиме занятий обучающихся Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа
с. Баловнево Данковского муниципального района Липецкой области»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом « Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г, № 124 ФЗ (в действующей редакции). Санитарно - эпидемиологическими правилами СанПиН 2. 4. 2. 2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях», Уставом школы.

1.2. Настоящее положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа.

1.3. Настоящее положение регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Упорядочение учебно - воспитательного процесса в соответствии с нормативно - правовыми документами.

2.1. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВО ВРЕМЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, календарным графиком. Расписанием учебных занятий, индивидуально - групповых занятий, внеурочной деятельности, расписанием звонков.

3.2. Продолжительность учебного года: учебный год в 1 - 9 классах делится на четыре четверти, 10-11 классах - на два полугодия.

Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней)

3.3. Регламентирование образовательного процесса на неделю: продолжительность учебной рабочей недели:

- 5-ти дневная рабочая неделя в 1-11 классах;

3.4. Регламентирование образовательного процесса на день:

3.4.1. Учебные занятия организуются в одну смену. Внеурочная деятельность, индивидуально-групповые занятия, группы продленного дня организуются после учебных занятий.

3.4.2. Внеурочная деятельность, индивидуально-групповые занятия организуются после учебных занятий с отведением времени на отдых.

3.4.3. Начало занятий в 9.00.

3.4.4. Продолжительность урока:

35 минут – в 1 классе в 1 и 2 четверти, 45 минут – в 1 классе во 3 и 4 четверти

45 минут – 2-11 классы

3.4.5. Продолжительность перемен между уроками установлена в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общественных учреждениях», п.10.12

3.4.6. Урок начинается по звонку.

Дежурство педагогов на переменах осуществляется в соответствии с графиком дежурств, установленным приказом директора.

3.4.7. На уроках проводятся физкультурные минутки и гимнастика для глаз в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общественных учреждениях», п.10.17, приложения №

4, 5

- 3.4.8. Организацию образовательного процесса осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.
- 3.4.9. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.
- 3.4.10. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием родителей во время учебных занятий.
- 3.4.11. Прием родителей (законных представителей) директором школы и заместителями директора осуществляется ежедневно с 15.00 до 16.15.
- 3.4.12. Запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования). Участие в мероприятиях определяется приказом директора по школе.
- 3.4.13. Запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.
- 3.5. Регламентация воспитательного процесса в школе:
- 3.5.1. Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием работы группы продленного дня, внеурочной деятельности.
- 3.5.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы.
- 3.5.3. График питания обучающихся утверждается директором школы. Классные руководители, воспитатель ГПД сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.
- 3.5.4. В группе продленного дня продолжительность прогулки для младших школьников определяется Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общественных учреждениях», п.10.28, приложение № 6.
- 3.6.. Изменения в расписании уроков допускаются по производственной необходимости (больничный лист, курсы повышения квалификации, участие в семинарах и мероприятиях и др.) и в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха по приказу директора школы.

4. ЗАНЯТОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ЛЕТНЕГО ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ

4.1. Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время.

4.2. Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора школы.